



AREA SISTEMI E SERVIZI INFORMATICI

RdO n. 2474072

**FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER E MONITOR PER
L'AMMINISTRAZIONE GENERALE**

CAPITOLATO TECNICO

CIG. 81267928E8

Sommario

1. Premessa	3
2. Oggetto della fornitura.....	3
2.1 Luogo di consegna e modalità di consegna	4
2.2 Originalità dei prodotti forniti.....	4
3. Collaudo.....	4
4. Fatturazione e pagamenti	4
5. Spese contrattuali.....	4
6. Norma di rinvio.....	5
7. Foro Competente	5

1. Premessa

Il presente documento integra le condizioni ordinariamente previste dal MEPA per le Richieste di Offerta e precisa l'oggetto e le modalità di erogazione del servizio richiesto.

Le condizioni del contratto di fornitura che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del contratto. Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si rinvia alle disposizioni delle condizioni generali MEPA.

2. Oggetto della fornitura

La fornitura prevede n. 230 personal computer in formato Minitower con garanzia della durata di 5 anni on-site concessa dal produttore e N.230 Monitor 21,5" con 5 anni di garanzia pickup & return. Le specifiche tecniche sono riassunte nella RDO MEPA e vengono di seguito dettagliate:

Personal Computer

- NON ASSEMBLATO
- Formato case: Mini/Midi Tower
- CPU: almeno Intel Core i3-8100 (4 core) oppure almeno AMD Ryzen 5 2600X (6 core)
- Scheda grafica Intel UHD Graphics 630 o con caratteristiche superiori che abbia almeno una porta HDMI oppure Display Port + una porta VGA
- Memoria RAM min 8GB DDR4 con mantenimento di almeno N.1 slot liberi per futura espansione
- Hard Disks: N.1 SSD almeno 480GB (min.250TBW);
- Masterizzatore DVD
- Se la scheda grafica richiesta è integrata nella scheda madre, deve essere previsto almeno 1 slot PCI-e x16 libero per eventuale scheda grafica aggiuntiva
- Almeno 1 slot PCI-e x1 per eventuali schede di espansione aggiuntive
- Accessori: Tastiera ITA USB + Mouse ottico USB
- Sistema Operativo: Windows 10 PRO
- garanzia 5 anni on-site del produttore

Monitor

- Monitor di ampiezza minima 21,5"
- Risoluzione minima FULL HD (1920x1080)
- Multimediale con altoparlanti incorporati
- Ingressi VGA, Display Port, HDMI
- Regolabile in altezza e inclinazione
- Cavo HDMI-HDMI lunghezza da 150cm a 200cm per collegamento al PC
- Nel caso i PC forniti avessero la sola porta digitale Display Port al posto della HDMI, deve essere fornito un cavo aggiuntivo Display Port M-M di lunghezza da 150cm a 200cm per il collegamento al PC.

- Garanzia 5 anni pickup & return

2.1 Luogo di consegna e modalità di consegna

I personal computer dovranno essere consegnati (previo accordo telefonico) presso i locali dell'Azienda:

MASSERVICE

Via dell'Artigianato, 7 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO)

Tel. +39 3385032854.

Di seguito si evidenziano le modalità di consegna:

100 PC+monitor entro il giorno 07/02/2020

100 PC+monitor dal giorno 24/02/2020 al giorno 28/02/2020

30 PC+monitor dal giorno 09/03/2020 al giorno 16/03/2020

2.2 Originalità dei prodotti forniti

L'Aggiudicatario si impegna a fornire personal computer non assemblati; le attrezzature dovranno essere provviste di imballaggi idonei, integri e privi di ammaccature.

3. Collaudo

Per ogni lotto di consegna, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al collaudo a campione; tale facoltà sarà preventivamente comunicata al fornitore.

4. Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno riportare il codice IPA OAHLWA ed il CIG indicato nella RDO.

I pagamenti saranno effettuati tramite mandato entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di accettazione delle fatture da parte di codesta Amministrazione.

I pagamenti saranno subordinati all'esito positivo del procedimento dell'eventuale verifica di conformità della prestazione rispetto a quanto indicato nel presente Capitolato e negli atti di gara ed alla regolarità contributiva verificata tramite la richiesta di rilascio agli Enti del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC) e degli accertamenti ex Equitalia.

5. Spese contrattuali

Tutte le spese e gli oneri fiscali, compresi i bolli, saranno a carico dell'aggiudicatario; i bolli sono quantificati in €. 16 da versare tramite bonifico bancario sul conto intestato al CESIA IBAN IT 60 Y 02008 02457 000002983230

6. Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia alle condizioni generali di contratto di cui al bando MEPA relativo a: beni-informatica elettronica etc

7. Foro Competente

Eventuali controversie che dovessero insorgere relativamente alla presente fornitura saranno decise dal foro di Bologna.